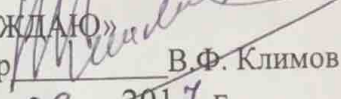


«УТВЕРЖДАЮ»
 Директор 
 В.Ф. Климов
 « 1 - » 09 2017 г.

**План мероприятий по выполнению программы
 по противодействию коррупции
 на 2017-2018 учебный год
 ГБПОУ «СТАПМ им. Д.И.Козлова»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	От м.о вы пол нен ии
	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности техникума. Работа с пед. коллективом			
1.	Использование телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями и преступлениями	Постоянно	Директор	
2.	Организация личного приема граждан директором техникума независимо от графика приема	Постоянно	Директор	
3.	Контроль за соблюдением единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение государственной итоговой аттестации; - информирование общественности о качестве образования (официальный сайт, публичный отчет, отчет по самообследованию и т.д.) - привлечение родительской общественности - ознакомление участников ГИА с полученными ими результатами - разработать положение о комиссии по противодействию коррупции	Январь – июнь постоянно январь	Заместител и директора	
4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о профессиональном образовании	Постоянно	Зам. директора по УР	
5.	Информирование граждан об их правах на получение бесплатного образования и с условиями приема на обучение через сайт техникума, СМИ, во время проведения Дней открытых дверей	Постоянно	Заместител и директора	
6.	Усиление контроля и пресечение фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Директор, заместител и директора	
7.	Систематический контроль за выполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда	Ежекварталь но	Зам. директора по АХЧ	
8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся	Постоянно	Зам. директора по УР	
9.	Контроль за персональной ответственностью работников	Постоянно	Директор	

	в случае неправомерного принятие решения в рамках своих полномочий.			
10.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре.	Раз в полугодие	Директор	
11	Инструктивно - методическое совещание с пед. коллективом по вопросу пресечения взяточничества.	апрель	Зам. директора по СПР, юрист	
12.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор	
13.	Семинар на МО кураторов «О работе по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	апрель	Зам. директора по СПР, председатель МО	
Работа с обучающимися и родителями				
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Преподаватели	
2.	Информация юриста на родительском собрании о наказании за коррупционную деятельность	Сентябрь, апрель	Зам. директора по СПР, юрист	
3.	Участие студенческого актива в городских мероприятиях по разъяснению ответственности за взяточничество	В течение года	Зам. директора по СПР	
4.	Проведение классных часов: - Потребности и желания - Условия эффективного противодействия коррупции - Роль государства в преодолении коррупции	Ноябрь-март	Зам. директора по СПР, зав. библиотекой, председатель МО кл. рук.	
5.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) презентацию для студентов «Источники и причины коррупции» Открытый классный час для студентов первого курса	.декабрь	Председатель МО кл. руководителей	
6.	Ознакомление родителей на родительском собрании с письмами Управления образования по вопросам коррупции	19.09.17г	Зам.дир. по СПР	
7.	Круглый стол « Перед Законом равны все» с участием юриста и работников прокуратуры Промышленного района	апрель	Преподаватель права	

Зам.дир.по СПР



Л.М.Дрожжина